I.C. Camigliano Protocollo 0005180/2026 del 24/07/2026

ISTITUTO COMPRENSIVO CAMIGLIANO - Loc. Pianacce 55010 CAMIGLIANO – CAPANNORI
Tel. 0583/926526 - c. mecc. LUIC835007-
E mail: luic835007@istruzione.it – pec: luic835007@pec.istruzione.it- www.iccamigliano.edu.it

Al Personale ATA e ai Docenti
dell'Istituto Comprensivo Camigliano
Albo On Line Amministrazione Trasparente
Sito Web della Scuola
Atti della Scuola

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA – PROFILO COLLABORATORE SCOLASTICO - E IN SUBORDINE DI TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A4.A – Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 - Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni*" (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (nota prot.n. 84533 del 27 maggio 2025)
Titolo Progetto: "Un arcobaleno di Conoscenze: dalla Scuola all'Estate"
Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO-2025-541
CUP: D14D25002980007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il D.L. 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

Documento informatico firmato digitalmente da GIOIA GIULIANI ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000096 del 22/05/2025*:* Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTI i fondi strutturali Europei – programma nazionale "Scuola e competenze"2021- 2027.Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) -Fondo Sociale Europea Plus Obiettivi specifici ESO.4.6;

VISTA la lettera di autorizzazione al progetto Prot. AOOGABMI n.120091 del 09/07/2025;

VISTE la delibera n° 48 del Collegio dei docenti del 27.06.2025 e la delibera n° 253 del Consiglio d'Istituto del 30.06.2025 di adesione al progetto;

VISTO il progetto "Un arcobaleno di Conoscenze: dalla Scuola all'Estate" inoltrato dalla Scuola su apposita piattaforma in data 27/06/2025 – cod. candidatura 19203 per un importo totale autorizzato di € 51.939,00;

VISTA la delibera n° 206 del consiglio d'Istituto del 16.12.2024 con la quale è stato deliberato l'aggiornamento del PTOF triennale 2022-25;

VISTA la delibera n° 207 del consiglio d'Istituto del 16.12.2024 con la quale è stata deliberata la predisposizione del PTOF triennale 2025/2028;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 13 del 09.02.2026 con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l'esercizio finanziario 2026;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante ad oggetto "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istruzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la Circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A. VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016- 2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

PRESO ATTO della necessità di individuare personale tra i Collaboratori scolastici, ed in subordine tra il restante personale Docente ed Ata, per la realizzazione dei percorsi formativi e la corretta esecuzione del Progetto in oggetto;

CONSIDERATO che le attività inerenti al progetto si svolgeranno nell'A. S. 2025 /2026 e dovranno essere realizzate, concluse e interamente rendicontate entro il 31/12/2026;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019- 2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO il Quaderno n. 3 – "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione e del Merito;

CONSIDERATO che la prestazione dovrà essere svolta a partire dalla data di sottoscrizione del contratto individuale e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2026 (o eventuali proroghe ufficiali) e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra; per il personale interno le attività dovranno essere svolte oltre il proprio orario di servizio;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

Il seguente Avviso per la selezione di personale interno per la gestione delle seguenti Azioni del Progetto in oggetto destinate agli alunni delle scuole primarie e della scuola secondaria dell'Istituto:

N.	Tipologia Modulo	Plesso	Figure richieste	n. ore totali
1	N. 1 modulo di Inglese per alunni classi quarte e quinte della scuola primaria San Colombano	Scuola Primaria San Colombano	N. 1 UNITA' COLLABORATORE SCOLASTICO	43 (con possibilità di suddivisione tra più unità)
2	N. 2 moduli (teatro e stem) per alunni scuola secondaria classi terze + N. 4 moduli (teatro, scacchi e musicoterapia) per alunni scuole primarie dell'Istituto classi quarte e quinte	Scuola Primaria Camigliano	N. 3 UNITA' PERSONALE SCOLASTICO	30 (10 h cadauno)

Art.1 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:

a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
d. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
e. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
f. siano in possesso dei titoli valutabili secondo il presente avviso;
g. siano titolari con contratto a tempo indeterminato presso l'I.C. Comprensivo Camigliano nell'anno scolastico in corso.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante

dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art.2 – Compiti della figura professionale

1. **Compiti del Collaboratore Scolastico presso la Scuola Primaria di San Colombano**:
   a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio dei partecipanti al corso e collaborare con il docente TUTOR nella predisposizione dell'aula
   b) Supportare il TUTOR nell'accoglienza dei destinatari del corso
   c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti
   d) Fornire assistenza alle disabilità
   e) Sorveglianza dei ragazzi nei momenti di sospensione delle attività formative ovvero nell'orario riservato alla pausa pranzo
   f) Provvedere alla apertura e chiusura dei locali utilizzati nonché alla pulizia degli stessi

2. **Compiti del Personale Scolastico presso la Scuola Primaria di Camigliano:**
   a) Sorveglianza dei ragazzi nei momenti di sospensione delle attività formative ovvero nell'orario riservato alla pausa pranzo
   b) Fornire assistenza alle disabilità

Articolo 3– Criteri di selezione

La valutazione del curriculum verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente coadiuvato da una commissione appositamente costituita. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della scuola.

TABELLA DI VALUTAZIONE PERSONALE

TITOLI CULTURALI	**MODALITÀ DI VALUTAZIONE**	**PUNTEGGIO MASSIMO**
Diploma di scuola secondaria superiore	Punti 5	Max 5 punti
Diploma di scuola secondaria di primo grado	Punti 3	Max 3 punti
Anzianità di servizio prestato presso l'Istituto Comprensivo Camigliano	Punti 2 per anno	Max 20 punti
PUNTEGGIO TOTALE TITOLI CULTURALI		**MAX 25 PUNTI**

Articolo 4 – Durata dell'incarico

Le attività si svolgeranno secondo il seguente calendario:

ATTIVITA' DI INGLESE PRESSO SCUOLA PRIMARIA DI SAN COLOMBANO

GIORNO	DATA	PAUSA PRANZO	ORARIO LEZIONI	SEDE
MERCOLEDI'	16/09/2026	12,30 – 13,30	13,30 – 16,30	Scuola Primaria San Colombano
GIOVEDI'	17/09/2026	12,30 – 13,30	13,30 – 16,30	Scuola Primaria San Colombano
VENERDI'	18/09/2026	12,30 – 13,30	13,30 – 16,30	Scuola Primaria San Colombano
GIOVEDI'	24/09/2026	13,05 – 14,00	14,00 – 16,00	Scuola Primaria San Colombano
GIOVEDI'	01/10/2026	13,05 – 14,00	14,00 – 16,00	Scuola Primaria San Colombano
GIOVEDI'	08/10/2026	13,05 – 14,00	14,00 – 16,00	Scuola Primaria San Colombano
GIOVEDI'	15/10/2026	13,05 – 14,00	14,00 – 16,00	Scuola Primaria San Colombano
GIOVEDI'	22/10/2026	13,05 – 14,00	14,00 – 16,00	Scuola Primaria San Colombano
GIOVEDI'	29/10/2026	13,05 – 14,00	14,00 – 16,00	Scuola Primaria San Colombano
GIOVEDI'	05/11/2026	13,05 – 14,00	14,00 – 16,00	Scuola Primaria San Colombano
GIOVEDI'	12/11/2026	13,05 – 14,00	14,00 – 16,00	Scuola Primaria San Colombano
GIOVEDI'	19/11/2026	13,05 – 14,00	14,00 – 16,00	Scuola Primaria San Colombano
GIOVEDI'	26/11/2026	13,05 – 14,00	14,00 – 17,00	Scuola Primaria San Colombano

ATTIVITA' TEATRALI, STEM, SCACCHI E MUSICOTERAPIA PRESSO SCUOLA PRIMARIA DI CAMIGLIANO

Le attività si svolgeranno dal lunedì 31 agosto a venerdì 4 settembre 2026 e da lunedì 7 settembre al venerdì 11 settembre 2026 dalle ore 9,00 alle 12,00 e dalle ore 13,00 alle ore 16,00 con una pausa pranzo al sacco dalle ore 12,00 alle ore 13,00.

Variazioni del suddetto calendario dovuti a necessità organizzative, saranno comunicate in tempo utile dalla Dirigente Scolastica agli incaricati. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Le attività devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Il compenso massimo lordo Stato per il profilo è quello previsto dal Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e pari a € 18,25 orario lordo stato per i collaboratori scolastici, a € 21,17 orario lordo stato

per gli assistenti amministrativi e € 25,54 orario lordo stato per il personale docente.
Il corrispettivo verrà liquidato ad erogazione del finanziamento assegnato al progetto, previa presentazione di relazione finale e corrispondenti time sheet, per le ore effettivamente svolte.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo dell'I.C. Camigliano la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13.00 di lunedì 17/08/2026 a mano o a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo luic835007@pec.istruzione.it**

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra. Fa fede il protocollo.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base del modello di cui all'**ALLEGATO A**, che include altresì la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti e dei titoli posseduti per la partecipazione alla presente selezione e l' **ALLEGATO B** relativo alla dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal ***curriculum vitae in formato europeo*** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura.

Ciascun documento, compreso il CV, dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Articolo 7 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
La valutazione dei titoli verrà effettuata dalla Dirigente Scolastica, eventualmente coadiuvato da una commissione appositamente costituita. I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'albo on line dell'Istituto. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati. Eventuali reclami potranno essere presentati entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Trascorso il tempo senza reclami, la graduatoria diverrà definitiva.

Art. 8– Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 e successive integrazioni e modifiche.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Informazioni complete in ordine ai diritti sulla protezione e il trattamento dei dati personali sono reperibili sul sito web dell'Istituto www.iccamigliano.edu.it nella sezione privacy.

Art. 10- Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Gioia Giuliani.

Art. 11 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art 12 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Art. 13 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito web di questa Istituzione e all'albo on line. Per quanto non espressamente

contenuto nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con il PN 21/27.

Del presente Avviso sono parte integrante l'ALLEGATO A - domanda di partecipazione e ALLEGATO B - dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Gioia Giuliani
Documento firmato digitalmente